



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004-B/SEMAD/2019.

PROCESSO Nº 2202/2018

LICITAÇÃO Nº 003/CPL/2019.

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES A PARTIR DA ASSINATURA.

Aos três (03) dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove, na Secretaria Municipal de Administração de Paracambi, situada à Rua Juiz Emilio Carmo nº50, Centro- Paracambi, CNPJ nº 29.138.294/0001-02, é celebrado o presente compromisso entre o **MUNICÍPIO DE PARACAMBI**, por intermédio do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, doravante denominado **MUNICÍPIO**, representado neste ato pela **SRA. NILZA MARIA IZOLANI OLIVEIRA**, carteira de identidade nº 042344960 IFP/RJ, e CPF 489.837.647-91 e a empresa **CURTY CARVALHAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI**, cadastrada no CNPJ nº **26.701.090/0001-31**, representada por **EDUARDO CURTY CARVALHAL**, portador da Carteira de Identidade nº 07.507.312-2- DETRAN, e inscrito no CPF nº 004.347.167-66 e de acordo com o processo administrativo nº **2202/2018**, observadas as Leis Federais nº 10.520/02 e n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e Lei Complementar nº 123 de 14 dezembro de 2006, os Decretos Municipais nº 4.054/2015, 4.482/2017, nº 4.481/2017, e 4.914/2019 e ainda o edital nº **003/CPL/2019**, os termos da proposta vencedora e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Parágrafo Primeiro – A presente Ata tem por objeto vincular a **COMPROMITENTE** com o Sistema de Registro de Preços do Município de Paracambi, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE (PAPELARIA) PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE PARACAMBI , ONDE SE ESTIMA O QUANTITATIVO PARA O CONSUMO DE 12 MESES., conforme descritos e especificados no ANEXO 6 – TERMO DE REFERÊNCIA e ANEXO 1 e 1.1 do Edital**, conforme segue:

Item	Descrição	Unidade de Medida	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	Abraçadeira de nylon 4.8 mm x 400 mm - MARCA: RADEX	Pacote	110	R\$ 63,84	R\$ 7.022,40
02	Agenda A-4, capa triplex 300g plastificada, miolo com 1 pag. 4/4, papel reciclado 75g, 2ª pag. calendario EJA, 4ª pag. Calendário anual, mais 12 pag. Com calendário de janeiro a dezembro acompanhados com 4 folhas para anotações 1/1 em papel reciclado. - MARCA: TILIBRA	Unidade	45	R\$ 51,44	R\$ 2.314,80
08	Bibliocanto em metal, espessura 1 cm, largura 10 cm, altura 17 cm, aplicação apoio vertical livros, formato	Caixa	204	R\$ 32,00	R\$ 6.528,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	em L, acabamento superficial pintura, comprimento 10 cm. - MARCA: jumbo				
92	ENVELOPE CARTA PERSONALIZADO Sulfite 90g Sem Verniz 23x11,3 - 4x0 cor(es) - Pedido Mínimo: 100 unidades - MARCA: grafica pacheco	Unidade	1.000	R\$ 14,30	R\$ 14.300,00
115	Folha de Emborrachado cinza - MARCA: rst papel	Unidade	1.200	R\$ 1,49	R\$ 1.788,00
116	Folha de Emborrachado marrom - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,49	R\$ 1.490,00
117	Folha de Emborrachado preto - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,49	R\$ 1.490,00
118	Folha de Emborrachado rosa pink - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,49	R\$ 1.490,00
119	Folha de Emborrachado verde bandeira - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,49	R\$ 1.490,00
120	Folha de Papel 40kg 66 x 96 com 100 unidades - MARCA: romitec	Pacote	40	R\$ 89,29	R\$ 3.571,60
121	folha de papel camurça preta com 25 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	100	R\$ 25,82	R\$ 2.582,00
122	folha de papel camurça verde bandeira com 25 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	100	R\$ 25,82	R\$ 2.582,00
123	folha de papel camurça vermelha com 25 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	100	R\$ 25,82	R\$ 2.582,00
124	folha de papel crepon amarela com 40 unidades - MARCA: moopel	Caixa	100	R\$ 44,49	R\$ 4.449,00
125	folha de papel crepon azul royal com 40 unidades - MARCA: moopel	Caixa	100	R\$ 44,49	R\$ 4.449,00
126	folha de papel crepon branca com 40 unidades - MARCA: moopel	Caixa	40	R\$ 44,49	R\$ 1.779,60
127	folha de papel crepon Rosa Pink com 40 unidades - MARCA: moopel	Caixa	40	R\$ 44,49	R\$ 1.779,60
128	folha de papel crepon verde com 40 unidades - MARCA: moopel	Caixa	40	R\$ 44,49	R\$ 1.779,60
129	folha de papel crepon vermelha com 40 unidades - MARCA: moopel	Caixa	40	R\$ 44,49	R\$ 1.779,60
130	Folha de papel de camurça cinza com 25 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	100	R\$ 25,82	R\$ 2.582,00
131	Folha de Papel pardo dupla 76 x 112 cm 200 unidades - MARCA: on paper	Pacote	15	R\$ 80,08	R\$ 1.201,20
132	Folha de papel silueta lustroso Amarelo - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 0,79	R\$ 790,00
133	Folha de papel silueta lustroso Azul Royal - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 0,79	R\$ 790,00
134	Folha de papel silueta lustroso Preto - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 0,79	R\$ 790,00
135	Folha de papel silueta lustroso Rosa Pink - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 0,79	R\$ 790,00
136	Folha de papel silueta lustroso Verde Bandeira - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 0,79	R\$ 790,00
137	Folha de papel silueta lustroso Vermelho - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 0,79	R\$ 790,00
138	Folhas de Cartolina amarela 150 Kg 50 x 60 com 100	Pacote	20	R\$ 49,51	R\$ 990,20



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	unidades. - MARCA: multiverde				
139	Folhas de Cartolina azul 150 Kg 50 x 60 com 100 unidades - MARCA: multiverde	Pacote	20	R\$ 49,51	R\$ 990,20
140	Folhas de Cartolina branca 150 Kg 50 x 60 com 100 unidades - MARCA: multiverde	Pacote	20	R\$ 49,51	R\$ 990,20
141	Folhas de cartolina verde 150kg 50x60 com 100 unidades - MARCA: multiverde	Pacote	20	R\$ 49,51	R\$ 990,20
142	Folhas de Cartolina vermelha 150Kg 50 x 60 com 100 unidades - MARCA: multiverde	Pacote	20	R\$ 49,51	R\$ 990,20
143	Folhas de Emborrachado - Amarelo - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,59	R\$ 1.590,00
146	Folhas de Emborrachado azul royal - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,59	R\$ 1.590,00
144	Folhas de Emborrachado - Branco - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,59	R\$ 1.590,00
145	Folhas de Emborrachado - Vermelho - MARCA: rst papel	Unidade	1.000	R\$ 1,59	R\$ 1.590,00
171	KIT 4 TINTAS PARA EPSON L395 BULK INK - BLACK 1 LITRO COLORIDAS 500ML - MARCA: Epson	Caixa	15	R\$ 208,66	R\$ 3.129,90
183	Massa de modelar - 500g - Antialérgica - Amarela - MARCA: soft	Unidade	300	R\$ 19,46	R\$ 5.838,00
187	Massa de modelar 500g - Antialérgica - Azul royal - MARCA: soft	Unidade	300	R\$ 19,46	R\$ 5.838,00
184	Massa de modelar - 500g - Antialérgica - Branca - MARCA: soft	Unidade	300	R\$ 19,46	R\$ 5.838,00
185	Massa de modelar - 500g - Antialérgica - Verde - MARCA: soft	Unidade	300	R\$ 19,46	R\$ 5.838,00
186	Massa de modelar - 500g - Antialérgica - Vermelha - MARCA: soft	Unidade	300	R\$ 19,46	R\$ 5.838,00
188	Master A4 50MT para Duplicadora Ricoh Priort DX2330 - MARCA: Lotus	Unidade	200	R\$ 102,50	R\$ 20.500,00
193	Palito de Churrasco com 100 unidades - MARCA: pereira	Pacote	150	R\$ 5,12	R\$ 768,00
194	PALITO DE PICOLE C/100 UNIDADE - MARCA: pereira	Unidade	150	R\$ 9,30	R\$ 1.395,00
199	Papel carbono, material película poliéster, aplicação escrita manual, tipo dupla face, comprimento 297 mm, largura 210 mm, cor preta cx com 100 - MARCA: hardcopy	Caixa	5	R\$ 46,97	R\$ 234,85
200	Papel Corrugado amarelo com 10 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	80	R\$ 21,77	R\$ 1.741,60
201	Papel Corrugado azul royal com 10 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	80	R\$ 21,77	R\$ 1.741,60
202	Papel Corrugado branco com 10 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	80	R\$ 21,70	R\$ 1.741,60
203	Papel Corrugado marron com 10 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	80	R\$ 21,77	R\$ 1.741,60
204	Papel Corrugado rosa pink com 10 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	80	R\$ 21,77	R\$ 1.741,60
205	Papel Corrugado verde bandeira com 10 unidades -	Pacote	60	R\$ 21,77	R\$ 1.306,20



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	MARCA: rst papel				
206	Papel Corrugado vermelho com 10 unidades - MARCA: rst papel	Pacote	80	R\$ 21,77	R\$ 1.741,60
207	Papel Vergê 180grs na cor branca com 50 folhas tamanho A4 - MARCA: filiperson	Pacote	256	R\$ 16,20	R\$ 4.147,20
208	Papel Vergê 180grs na cor palha com 50 folhas tamanho A4 - MARCA: filiperson	Pacote	272	R\$ 18,95	R\$ 5.154,40
209	Pasta arquivo - MARCA: POLYCART	Unidade	260	R\$ 6,20	R\$ 1.612,00
210	Pasta catálogo com 50 unidades de 1ª qualidade - MARCA: acp	Unidade	70	R\$ 14,14	R\$ 989,80
212	Pasta de papelão, plastificada, tamanho ofício c / aba elástica - MARCA: POLYCART	Unidade	152	R\$ 3,15	R\$ 478,80
211	<p>Pasta de papel na cor verde medida 31cm x 45cm ,1 x 0 triplex 250gr. Fotolito com gpl incluso. Personalizado em dois lados desta pasta inserir:O Brasão do município de Paracambi na parte superior da pasta em dois lados deste papelInserir o nome do Estado do Rio de Janeiro ao lado do brasão do município de ParacambiInserirabaixo do nome do Estado do Rio de Janeiro o nome da Prefeitura Municipal de Paracambi.Logo abaixo do nome da Prefeitura Municipal de Paracambi inserir o nome da Secretaria Municipal de Educação e Esportes E 3cm abaixo do nome da Secretaria Municipal de Educação e Esportes ,na parte central da pasta verde em dois lados desta folha inserir as palavras e as linhas descritas a seguir:Nome:</p> <p>_____ Matrícula: _____</p> <p>_____ - MARCA: DELLO</p>	Unidade	5.000	R\$ 6,20	R\$ 31.000,00
213	Pasta de trilho grande - MARCA: acp	Unidade	157	R\$ 1,75	R\$ 274,75
214	Pasta Geka lombada larga - MARCA: acp	Unidade	100	R\$ 0,99	R\$ 99,00
215	Pasta plástica com elástico - MARCA: acp	Unidade	500	R\$ 2,22	R\$ 1.110,00
217	Pasta polionda 315x220x35mm - MARCA: acp	Unidade	82	R\$ 4,69	R\$ 384,58
216	Pasta poliondas aba elástica de 3,5 cm - MARCA: POLYCART	Unidade	405	R\$ 5,72	R\$ 2.316,60
218	Pasta registradora TAM. Ofício 350x280x85mm, mola alta, tipo jeka - MARCA: POLYCART	Unidade	76	R\$ 11,12	R\$ 845,12
219	Pasta Suspensa 360 x 240mm caixa com 50 unidades - MARCA: POLYCART	Caixa	101	R\$ 88,81	R\$ 8.969,81
220	Pasta suspensa completa, confeccionada em papel cartão marmorizado plastificado min 330g/ m2 com grampo mola medindo aproximadamente 360x240mm suporte metálico com ponteira em plástico reforçado, visor em plástico transparente etiquetado para identificação - MARCA: POLYCART	Unidade	2.485	R\$ 3,02	R\$ 7.504,70
230	PLACA EPX (ISOPOR); DIMENSÕES: 2 M X 1 M X 3 CM (COMPRIMENTO X LARGURA X ESPESSURA) - MARCA: Isomil	Pacote	500	R\$ 48,62	R\$ 24.310,00
240	PRANCHETA; CONFECCIONADA EM ACRÍLICO RÍGIDO; COR CRISTAL; PREDENDOR METÁLICO; EMBALADA INDIVIDUALMENTE; - MARCA: BACCHI	Unidade	200	R\$ 17,28	R\$ 3.456,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

241	Prancheta em eucatex medindo 240x330 - MARCA: BACCHI	Unidade	117	R\$ 4,48	R\$ 524,16
266	TNT AZUL COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
267	TNT BEGE COM UMA ROLO DE PEÇA COM 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
268	TNT BRANCO COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
269	TNT LARANJA COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
270	TNT PRETO COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
271	TNT ROSA COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
272	TNT VERDE COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
273	TNT VERMELHO COM ROLO DE 50 METROS - MARCA: VMP papeis	Unidade	200	R\$ 179,20	R\$ 35.840,00
VALOR TOTAL R\$ 531.951,87 (quinhentos e trinta e um mil novecentos e cinquenta e um reais e oitenta e sete centavos).					

Parágrafo Segundo – A presente ata vincula, com força contratual, a **COMPROMITENTE** a fornecer os materiais nas condições indicadas, a partir das solicitações realizadas pelo **MUNICÍPIO**.

Parágrafo Terceiro - O presente registro de preços não obriga o **MUNICÍPIO** a solicitar qualquer quantidade de bens registrados, facultando-se a realização de licitação específica para eventual aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS

Parágrafo Único - O prazo de validade deste Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

Parágrafo Único - Constituem obrigações do **MUNICÍPIO**:

- a) solicitar o fornecimento daquele que detém o Preço Registrado, ou em igualdade de condições, dar preferência a ele no caso de outra licitação realizada para o mesmo objeto desse registro;
- b) realizar os pagamentos devidos à **COMPROMITENTE**, nas condições estabelecidas nesta ata;
- c) fornecer à **COMPROMITENTE** documento, informações e demais elementos que possuir pertinentes à execução do presente objeto;
- d) exercer a fiscalização do fornecimento solicitado;
- e) receber provisória e definitivamente o objeto a ser fornecido nas formas definidas.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA COMPROMITENTE

Parágrafo Único - Constituem obrigações da **COMPROMITENTE**:

- a) Fornecer o objeto licitado de acordo com as normas vigentes e as especificações contidas nesta ata, observado, sempre, a adequação do prazo de validade do produto e dentro do prazo requerido pelo **MUNICÍPIO**;
- b) Prestar, sem quaisquer ônus para o **MUNICÍPIO**, as correções e revisões de falhas ou defeitos verificados no trabalho, sempre que a ela imputáveis;
- c) Acatar as instruções emanadas da fiscalização;
- d) Sob as penas da lei, não divulgar nem fornecer dados e informações referentes ao fornecimento, a menos que expressamente autorizada pelo **MUNICÍPIO**;
- e) Atender prontamente aos encargos decorrentes das Leis Trabalhistas e da Previdência Social nos termos do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93;
- f) Atender a todas as obrigações decorrentes do presente instrumento;
- g) Não transferir ou ceder a obrigação de fornecer prevista nesta ata, no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresse consentimento ao **MUNICÍPIO** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado.
- h) Cumprir com todas as obrigações fixadas no Termo de Referência e demais instrumentos integrantes no Edital.
- i) Manter as condições de habilitação que permitam a contratação da empresa pelo **MUNICÍPIO** ao longo da vigência do registro de preços, conforme o previsto no artigo 27 e 55, XIII, da Lei Federal nº 8.666/93 e exigido no edital nº **005/CPL/2019** e seu respectivo Termo de Referência.
- j) Proceder à substituição do produto que for entregue fora de suas especificações, no prazo indicado na notificação.
- k) Arcar com as despesas de carga e descarga e de frete, referentes às entregas dos produtos, inclusive as oriundas da devolução e reposição das mercadorias defeituosas.

Parágrafo único. Independentemente de aceitação, a **CONTRATADA** garantirá a qualidade dos bens de consumo pelo prazo mínimo determinado em lei, a contar da data de sua entrega ao **MUNICÍPIO**, se outro superior não for exigido no Termo de Referência, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito, desde que não sanado a vício no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Parágrafo Único – Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

ORIGEM DOS RECURSOS: **004 SALÁRIO EDUCAÇÃO / 100 – PRÓPIO / 84 – RECURSOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS.**

ELEMENTO DE DESPESA: **3.3.9.0.30.00.00.00.00 / 3.3.9.0.30.16.00.00.00 / 3.3.9.0.30.99.00.00.00**

DOTAÇÃO: **681 / 46 / 10 / 225 / 38 / 135 / 138 / 3 / 17 / 52 / 550 / 64 / 515 / 373 / 26 /**

CLÁUSULA SEXTA – DO LIMITE FINANCEIRO DAS DESPESAS

Parágrafo Único – Em razão dos preços e das quantidades máximas admitidas no registro de preços, o limite para realização de despesas pelo **MUNICÍPIO**, nos termos desta ata será o **Valor Total de R\$**



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

531.951,87 (quinhentos e trinta e um mil novecentos e cinquenta e um reais e oitenta e sete centavos).

CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO

Parágrafo Primeiro – O fornecimento deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, desta ata e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

Parágrafo Segundo – A cada fornecimento solicitado, o local e o prazo de entrega serão definidos pelo **MUNICÍPIO**, de acordo com o termo de referência em anexo, a proposta vencedora da Licitação e a presente ata.

Parágrafo Terceiro – A execução do fornecimento será acompanhada e fiscalizada por comissão constituída de 03 (três) membros designados pela Secretaria Requisitante.

Parágrafo Quarto – O recebimento se dará em tantas parcelas quantas forem as solicitações de fornecimento, na seguinte forma:

- a) provisoriamente, após parecer circunstanciado da comissão de fiscalização do Contrato, que deverá ser elaborado no prazo de 10 (dez) dias contados da entrega do objeto;
- b) definitivamente, mediante parecer circunstanciado da comissão de fiscalização após decorrido o prazo de 30 (trinta) dias de observação e vistoria, contados a partir do último recebimento provisório, desde que comprovado o exato cumprimento das obrigações contratuais.

Parágrafo Quinto - O representante do **MUNICÍPIO**, sob pena de ser responsabilizado administrativamente, anotar em registro próprio as ocorrências relativas à execução do fornecimento, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 10 (dez) dias, para ratificação.

Parágrafo Sexto – A **COMPROMITENTE** declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a lhes fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

Parágrafo Sétimo – A instituição e a atuação da fiscalização do fornecimento não excluem ou atenuam a responsabilidade da **COMPROMITENTE**, nem a exime de manter fiscalização própria.

Parágrafo Oitavo – Caso seja verificado defeito ou desconformidade do objeto da presente ata de registro de preços, o fato será comunicado à **COMPROMITENTE**, que deverá promover o reparo ou a troca no prazo fixado no comunicado, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Parágrafo Primeiro – A **COMPROMITENTE** é responsável por danos causados ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

Parágrafo Segundo – A **COMPROMITENTE** é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do fornecimento, podendo o **MUNICÍPIO** a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da **COMPROMITENTE**.

Parágrafo Terceiro – A ausência da apresentação dos documentos mencionados no Parágrafo Segundo, ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela(s) devida(s), que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

Parágrafo Quarto – A **COMPROMITENTE** é responsável por todas as despesas com frete, embalagens, equipamentos, impostos, mão-de-obra, entre outras que vise a execução da presente ata e em hipótese alguma destacadas na Nota Fiscal.

CLÁUSULA NONA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Parágrafo Primeiro – O **MUNICÍPIO** deverá pagar à **COMPROMITENTE** o valor total constante de cada fatura apresentada, que deverá corresponder ao fornecimento solicitado pelo **MUNICÍPIO**, sendo o pagamento efetuado diretamente na conta corrente de titularidade da **COMPROMITENTE** indicada no formulário de pedido de pagamento.

Parágrafo Segundo – O prazo para pagamento é de até 30 (trinta) dias, contados da data final do período de adimplemento da obrigação, ou em 05 (cinco) dias úteis, na forma do §3º, art. 5º da Lei 8.666/93, devendo então a **COMPROMITENTE** promover a entrada do documento de crédito, isento de erros, na repartição competente, previamente atestado por dois servidores que não o ordenador de despesas, designados para a fiscalização do objeto.

Parágrafo Terceiro – Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da **CONTRATADA**, o prazo de 30 (trinta) dias, ficará suspenso, voltando a contar de onde parou a partir da data da respectiva reapresentação.

Parágrafo Quarto – Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que tal atraso não decorra de ato ou fato atribuíveis à **CONTRATADA**, serão acrescidos de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, observado o limite máximo de 2% ao mês, a título de multa, e juros de 1% ao mês, a serem calculados sobre a parcela devida. Os pagamentos realizados pelo **MUNICÍPIO** em prazo inferior ao estabelecido serão realizados mediante desconto de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Parágrafo Quinto – Caso o atraso de pagamento ultrapasse um ano, o valor será corrigido pelo IPCA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA

Parágrafo Primeiro – O MUNICÍPIO, a qualquer tempo, poderá exigir a prestação de garantia, em uma das modalidades previstas no art. 56 da Lei Federal nº 8.666/93, no patamar de até 5% (cinco) por cento do valor correspondente ao quantitativo disposto na solicitação de fornecimento, a ser restituída após execução satisfatória das obrigações da COMPROMITENTE.

Parágrafo Segundo – Caso o valor correspondente ao quantitativo disposto na solicitação de fornecimento seja alterado, de acordo com o art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, a garantia deverá ser complementada, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, para que seja mantido o percentual de 5% (cinco por cento) do valor da solicitação de fornecimento.

Parágrafo Terceiro – Em caso de rescisão da ata motivada por culpa do comprometente, a garantia reverterá integralmente aos cofres do MUNICÍPIO, o qual cobrará à mesma a diferença apurada entre o valor da garantia depositada e do débito verificado.

Parágrafo Quarto – Nos casos em que valores de multa venham a ser descontadas da garantia, seu valor original será recomposto no prazo de 72 (setenta e duas) horas, sob pena de rescisão administrativa da ata de registro de preços.

Parágrafo Quinto – Qualquer garantia que venha a ser prestada deverá obrigatoriamente ser depositada na Tesouraria da Secretaria Municipal de Finanças (SECFIN), situada à Rua Juiz Emílio Carmo, 50 – Centro – Paracambi – RJ – Tel. (21) 2683-9113 / (21) 2683-9103.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO COMPROMISSO

Parágrafo Primeiro – A presente Ata poderá ser alterada, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstância superveniente, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, mediante termo aditivo.

Parágrafo Segundo – A presente Ata poderá sofrer alterações, nos seguintes casos:

- a) Em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, ou no caso de ocorrência de fato que eleve o custo dos bens registrados, o Município poderá promover as negociações junto aos detentores do Registro.
- b) Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:
 - I – convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado para o mercado;
 - II – frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
 - III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Parágrafo terceiro – O Fornecedor poderá ter seu registro cancelado de acordo com o disposto no Decreto Municipal nº 4.054/2015, nas seguintes hipóteses:

- I - Se o fornecedor descumprir as condições estabelecidas no contrato celebrado;
- II - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior ao praticado no mercado;
- III – Tiver presentes razões de interesse público.
- IV – não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**, sem a justificativa aceitável.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

Parágrafo Primeiro – O registro de preços dos bens contemplados nesta ata poderá ser cancelado:

I – pela Administração, quando:

- a) os preços registrados apresentarem-se superiores aos do mercado, sem que o fornecedor aceite reduzir o preço registrado;
- b) ocorrer uma das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, situação que equivalerá, para fins de consequências jurídicas, à rescisão contratual, incluindo os casos de descumprimento das condições da presente ata e da não retirada da nota de empenho ou ordem de serviço correspondente à solicitação de fornecimento, sem justificativa aceitável.

II – O registro de preços poderá ser suspenso a pedido do fornecedor, mediante requerimento por escrito e sujeito à aprovação do órgão gerenciador, quando ficar comprovada a impossibilidade definitiva ou temporária, de cumprir as exigências da licitação por pregão que deu origem ao Registro de Preços.

Parágrafo Segundo – O cancelamento de registro de preço será formalmente motivado nos autos do processo administrativo, assegurado à COMPROMITENTE o direito ao contraditório e à prévia e ampla defesa.

Parágrafo Terceiro – A declaração de cancelamento do registro de preços, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da publicação em Diário Oficial.

Parágrafo Quarto - Na hipótese de cancelamento do registro de preço por culpa da COMPROMITENTE, além das demais sanções administrativas cabíveis, ficará a mesma sujeita à multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o saldo reajustado do fornecimento não efetuado, sem prejuízo da retenção de créditos e das perdas e danos que forem apurados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

Parágrafo Primeiro – A inexecução do fornecimento, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a **CONTRATADA**, sem prejuízo da



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor da parcela em atraso ou pelo atraso na conclusão de qualquer dos prazos estabelecidos, aplicada por dia de atraso;
- c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preços assinada por cada licitante vencedor, aplicada de acordo com a gravidade da infração. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento);
- d) multa de 20% (vinte por cento) do valor total da Ata de Registro de Preços assinada por cada licitante vencedor em caso de rescisão contratual por culpa da **CONTRATADA**;
- e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.
- f) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade no subitem anterior, que será concedida sempre que a empresa ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea “e”, observado, sempre que aplicável, o disposto no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

Parágrafo segundo – A aplicação de multa até o valor de 250 UFIR/RJ é de competência do órgão gerenciador, assegurados a ampla defesa e o contraditório. A aplicação das demais sanções será da competência da **Prefeita Municipal**, segundo art. 51, parágrafo 5º do Decreto Municipal nº 4.482/2017.

Parágrafo terceiro – A imposição das demais penalidades é de competência exclusiva da **PREFEITA**, a teor do disposto no Decreto Municipal nº 4.482/2017, assegurados a ampla defesa e o contraditório.

Parágrafo terceiro - A empresa será notificada sobre a anotação da infração e terá 5 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa, contados da data do recebimento da notificação podendo ser reduzido para 72 (setenta e duas) horas em situações urgentes devidamente justificadas ou ampliado para até 15 (quinze) dias quando a complexidade dos fatos assim o justificar.

Parágrafo quarto – As sanções previstas nas alíneas a, e, f do caput desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as sanções previstas nas alíneas b, c, d, facultada a defesa na forma prevista no Parágrafo Quarto.

Parágrafo quinto – Os valores das multas serão deduzidos da garantia prestada, mas caso essa não tenha se verificado ou sendo insuficiente, será promovido o desconto correspondente sobre o primeiro documento de cobrança apresentado pela contratada após aplicação da sanção, permanecendo o desconto sobre os pagamentos sucessivos até a completa quitação.

Parágrafo sexto – A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa da Ata de Registro, garantido o contraditório e a defesa prévia.

Parágrafo sétimo – O prazo do impedimento, da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade e os limites dispostos no art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/02 e no art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECURSO AO JUDICIÁRIO



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Parágrafo Primeiro – As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à **COMPROMITENTE**, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do fornecimento tenha acarretado, serão cobrados judicialmente quando superiores à garantia prestada ou aos créditos que a **COMPROMITENTE** tenha em face do **MUNICÍPIO**, quando não comportarem cobrança amigável.

Parágrafo Segundo – Caso o **MUNICÍPIO** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **COMPROMITENTE** ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado, estes fixados, desde logo, em 20% (vinte por cento) sobre o valor em litígio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

Parágrafo Primeiro – O presente registro não poderá ser objeto de cessão ou transferência no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento do **MUNICÍPIO** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado.

Parágrafo Segundo – O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA EXCEÇÃO DE INADIMPLEMENTO

Parágrafo Primeiro – Constitui cláusula de observância obrigatória por parte da **COMPROMITENTE**, a impossibilidade de opor, perante o **MUNICÍPIO**, a exceção de inadimplemento como fundamento para a interrupção unilateral do fornecimento.

Parágrafo Segundo – A suspensão da execução a que se refere o art. 78, XIV e XV da Lei Federal nº 8.666/93, se não for objeto de prévia autorização da Administração, de forma a não prejudicar a continuidade dos serviços públicos, deverá ser requerida judicialmente, mediante demonstração dos riscos decorrentes da continuidade da execução, sendo vedada a sua suspensão por decisão unilateral da **COMPROMITENTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA ADESÃO DE OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO

Parágrafo Primeiro – Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata. De acordo com o Decreto Municipal nº 4.914/2019.

Parágrafo Segundo – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Parágrafo Terceiro – As aquisições adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços, desde que demonstrada a vantagem na contratação da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DA ATA

Parágrafo Primeiro – Após a assinatura da presente ata, deverá seu extrato ser publicado, dentro do prazo previsto na legislação pertinente, no veículo oficial de publicação do Município, correndo os encargos por conta do **MUNICÍPIO**, devendo ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado, para conhecimento, após assinatura das partes.

Parágrafo Segundo – O extrato da publicação deve conter a identificação do instrumento, partes, objeto, prazo, valor, número do empenho e fundamento do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO DE ELEIÇÃO

Parágrafo Primeiro – Fica eleito o Foro da Comarca da Paracambi/RJ, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente termo que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta ata, firmam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, e na presença das testemunhas abaixo firmadas.

Paracambi, 03 de Setembro de 2019.

**NILZA MARIA IZOLANI OLIVEIRA - CPF 489.837.647-91
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
MUNICÍPIO**

**CURTY CARVALHAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI
EDUARDO CURTY CARVALHAL- CPF nº 004.347.167-66
CONTRATADO**

TESTEMUNHAS:

1 - _____.

2 - _____.