



## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/SMEE/2018.

**PROCESSO:** Nº 2371/2018.

**LICITAÇÃO:** Nº 020/CPL/2018.

**VALIDADE:** 12 Meses a partir da data de assinatura.

Aos três (03) dias do mês de dezembro do ano de 2018, na Prefeitura Municipal de Paracambi, situada à Rua Juiz Emílio Carmo, 50 – Centro – Paracambi – RJ, CNPJ nº 29.138.294/0001-02, é celebrado o presente compromisso entre o MUNICÍPIO DE PARACAMBI, por intermédio do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, doravante denominado **MUNICÍPIO** representado neste ato pelo **SR. MARIANO CARVALHO ALMEIDA** portador da carteira de identidade nº 09522982-9 e CPF nº 084.723.387-11 e a empresa **AXR DO BRASIL LTDA-ME**, cadastrada no CNPJ sob o nº 10.828.597/0001-10, doravante denominada **COMPROMITENTE**, neste ato representada pelo **SR. RAFAEL RODRIGO LOPES DA SILVA LIMA**, portador da Carteira de Identidade nº 129639142 DIC/RJ e CPF nº 094.870.977-40, de acordo com o processo administrativo nº **2371/2018**, observadas as Leis Federais nº 10.520/02, n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e Lei Complementar nº 123 de 14 dezembro de 2006, os Decretos Municipais nº 4.054/2015, 4.482/2017, nº 4.481/2017, e ainda o edital nº **020/CPL/2018**, os termos da proposta vencedora e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes. e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Parágrafo Primeiro – A presente Ata tem por objeto vincular a **COMPROMITENTE** com o Sistema de Registro de Preços do Município de Paracambi, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM FORNECIMENTO DE MATERIAL (UNIFORMES), PARA OS ALUNOS E FUNCIONÁRIOS DAS UNIDADES ESCOLARES E PROJETOS LIGADOS A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTE DA PREFEITURA MUNICIPAL PARACAMBI**, Conforme descritos e especificados no ANEXO 6 – PROJETO BÁSICO e ANEXO 1 e 1.1 do Edital., conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Agasalho Tactel em tecido 4 cabos de poliamida 100%, trama poliamida 78/68 texturizado, urdume poliamida 312/136 texturizado, com gramatura de 170 g/m na cor azul Royal Pantone 19-4050 TPX, com fechamento em zíper de poliéster médio descartável na cor branco com costura a 0,8 cm da borda, acabamento interno, no braço corte lateral em Tactel 4 cabos de poliamida 100%, trama poliamida 78/68 texturizado, urdume poliamida 312/136 texturizado, com gramatura de 170 g/m medindo 5 cm, punho e cintura em ribana sanfonada e gola com	Unidade	6.500	R\$ 38,60	R\$ 250.900,00



	o mesmo tecido do corpo do casaco. Com logomarca da Prefeitura no lado esquerdo do peito bordado medidas acabadas no tamanho 60x45 mm, em 7 tonalidades diferentes, corte laser LA 27440 tempos em máquina 8 segundos, acabamento 100% engomada e amarração de Fios 3, produzida em tear eletrônico Migrem, de origem Alemã com fio 100 microns base de poliéster, com 48 batidas por centímetro quadrado. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.				
02	Avental Impermeável em PVC forrado na cor branca tamanho 0,70 x 1,20 m.	Unidade	200	R\$ 13,20	R\$ 2.640,00
03	Bermuda Tactel predominante em tecido 4 cabos de poliamida 100%, trama poliamida 78/68 texturizado, urdume poliamida 312/136 texturizado, com gramatura de 170 g/m na cor azul Royal, galão na lateral de 5 cm em microfibra na cor branca com gramatura de 140 g/m e com bolso traseiro sobreposto do lado direito de quem veste a peça. Aplicação de Bordado do Brasão do Município de Paracambi medidas acabadas no tamanho 60x45 mm, em 7 tonalidades diferentes, corte laser LA 27440 tempos em máquina 8 segundos, acabamento 100% engomada e amarração de Fios 3, produzida em tear eletrônico Migrem, de origem Alemã com fio 100 microns base de poliéster, com 48 batidas por centímetro quadrado. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.	Unidade	3.600	R\$ 23,90	R\$ 86.040,00
04	Calçado de segurança tipo bota, cano longo, cabedal em PVC, na cor branca, entressola de borracha, sem biqueira, forro sintético, alma de borracha, solado em poliuretano monodensidade, antiderrapante, palmilha lavável, antibacteriana, antimicrobiana, sem cadarço, sem gravação.	Unidade	400	R\$ 61,20	R\$ 24.480,00
05	Calça Tactel em 4 cabos de poliamida 100%, trama poliamida 78/68 texturizado, urdume poliamida 312/136 texturizado, com gramatura de 170 g/m na cor azul Royal Pantone 19-4050 TPX, com galão lateral em branco com 4 cm de largura. Cintura: elástico de 4 cm pregado na overlock, costurado com linha 100% poliéster 80. Ganchos: gancho na frente fechado em interlock, com linha 100% poliéster 80. Entre pernas: montado (fechado) em interlock com 3,5 fios/cm, tolerância de 0,5 pontos por cm, com linha 100% poliéster 120, aplicação de travete de segurança na junção dos ganchos e entre as pernas. Barra: e 3,0 de largura, com costura na galoneira a 2 agulhas externas e trançado interno ou em máquina reta 1 agulha ou prespontadeira, com linha 100% poliéster 120. Laterais e viés lateral (friso embutido): montado nas laterais em interlock com aplicação de viés na malha PV (67% poliéster e 33% viscose) na cor branca embutida na costura, sendo o viés com largura de 0,3 cm. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.	Unidade	6.500	R\$ 28,20	R\$ 183.300,00
06	Camisa com manga gola V manga Curta, gola 100% acrílica com 4 cm branca com 2 listras em azul Royal, medindo 3mm cada, 100% acrílica, na cor	Unidade	14.000	R\$ 18,20	R\$ 254.800,00



	branca com 3,5 cm de largura, com 2 listras Azul Royal, medindo 3mm cada, costurada (pregada) em galoneira a 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm, com tolerância de 0,5 ponto por cm. Silk Screen, sendo na frente com 2 faixas (1ª em azul Royal, medindo 5 cm, com o Brasão do Município de Paracambi monocromático, no lado esquerdo e a 2ª verde primavera medindo 1 cm, com a escrita Educação no mesmo lado do Brasão).; na costa centralizado a logomarca da Prefeitura Municipal de Paracambi, conforme em anexo. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.				
07	Camisa Pré-Técnico gola V manga Curta, corpo na frente em branco, mangas em azul Royal Pantone 19-4050 TPX, nas costas parte em azul Royal Pantone 19-4050 TPX e a outra em branca a gola 100% acrílica com 3,5 cm branca com 2 listras em azul Royal, medindo 3mm cada. Silk Screen, sendo na frente do lado esquerdo Brasão da Prefeitura de Paracambi e no lado direito Pré-Técnico, nas costas centralizado a logomarca da Prefeitura Municipal de Paracambi, conforme em anexo. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.	Unidade	2.000	R\$ 15,40	R\$ 30.800,00
08	Camisa sem manga gola V manga Curta, gola 100% acrílica com 4 cm branca com 2 listras em azul Royal, medindo 3mm cada, 100% acrílica, na cor branca com 3,5 cm de largura, com 2 listras Azul Royal, medindo 3mm cada, costurada (pregada) em galoneira a 2 agulhas externa e trançado interno, costurada com 4,5 a 5,5 pontos/cm, com tolerância de 0,5 ponto por cm. Silk Screen, sendo na frente com 2 faixas (1ª em azul Royal, medindo 5 cm, com o Brasão do Município de Paracambi monocromático, no lado esquerdo e a 2ª verde primavera medindo 1 cm, com a escrita Educação no mesmo lado do Brasão).; na costa centralizado a logomarca da Prefeitura Municipal de Paracambi, conforme em anexo. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.	Unidade	13.000	R\$ 15,00	R\$ 195.000,00
09	Componentes do cabedal em sintético laminado 1.5 na cor azul Royal. Parte superior cabedal: feito em sintético laminado na cor Azul Royal, com espessura 2.0 com manta com 180 de gramatura; formado pela união das seguintes partes: Língua, Gáspea, Contraforte, Biqueira, Detalhe Lateral e Atacador. Língua: peça integrante do cabedal, situada na parte frontal do calçado subindo pela região do peito do pé. Confeccionado na cor Azul Royal, com sintético laminado de 2.0 com manta com 180 de gramatura, com um forro (pluma), na cor azul Royal com gramatura de 90 gramas. Dublada com espuma de 4 mm, sendo fixadas as laterais por costura, contendo sua interior espuma de 5 mm oferecendo melhor conforto e moldagem para os pés. Gáspea: peça integrante do cabedal, confeccionado em sintético laminado 2.0 perfurado na cor azul Royal, com manta com gramatura de 180 gramas, forrado com termo ponto cinza com gramatura de 200 gramas.	Par	6.500	R\$ 47,50	R\$ 308.750,00



	Peça lateral: peça integrante do cabedal, confeccionado em sintético laminado 2.0 na cor Azul Royal com manta com gramatura de 180 gramas, fixada no termo ponto cinza com gramatura mínima de 200 gramas, através de cola spray por costura simples e com costura de zig para enfeite. Espelho: peça integrante do cabedal, confeccionada em sintético laminado 2.0 na cor azul Royal com manta de gramatura de 180 gramas sobre posta na gáspea, contendo 5 ilhoses prata de cada lado do cabedal. Forro Traseiro: o forro interno traseiro do calçado é confeccionado em pluma na cor cinza				
10	Par de meia escolar Meia colegial com calcanhar verdadeiro gramatura 185g/m no mínimo, cor da meia branca com listra marinho, o punho deve ser tecido misto de algodão, com canelado 1x1, cravado com elastodieno, liso internamente e externamente. Encolhimento: 15%, no Máximo. Alongamento: 15%, no Máximo. Composição da meia 60% algodão 37% poliamida 2% poliéster e 1% elastodieno. Fechamento: a meia deve ser costurada em malha remalhadeira. Todas as meias devem ser passadas de forma que apresentem nitidamente o calcanhar e biqueira da meia. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.	Par	6.500	R\$ 4,30	R\$ 27.950,00
11	Shorts Saia: confeccionada em HELANCA, 100% poliéster, com gramatura mínima de 190g/m, variação permitida 5% (+/-), armação tipo Interloque, variação dimensional permitida (lavagem em máquina caseira) longitudinal (urdume) 1,2% (+/-), transversal (trama) 1,2% (+/-), na azul Pantone 19.4050 TPX. No contorno do sobrepano deverá ser sobreposto e costurado um galão medindo 1cm de largura na cor branca. A cintura deverá possuir elástico com largura de 4,0 cm embutido e rebatido com máquina de quatro agulhas ponto corrente. Aplicação de Bordado do Brasão do Município de Paracambi medidas acabadas no tamanho 60x45 mm, em 7 tonalidades diferentes, corte laser LA 27440 tempos em máquina 8 segundos, acabamento 100% engomada e amarração de Fios 3, produzida em tear eletrônico Migrem, de origem Alemã com fio 100 microns base de poliéster, com 48 batidas por centímetro quadrado. Tamanhos a serem definidos pela secretaria.	Unidade	3.600	R\$ 19,80	R\$ 71.280,00
12	Touca Branca com aba, rede e ribana de malha para cozinha.	Unidade	400	R\$ 17,50	R\$ 7.000,00
<b>VALOR TOTAL R\$ 1.442.940,00 (Um milhão quatrocentos e quarenta e dois mil novecentos e quarenta reais).</b>					

Parágrafo Segundo – A presente ata vincula, com força contratual, a **COMPROMITENTE** a fornecer os produtos nas condições indicadas, a partir das solicitações realizadas pelo **MUNICÍPIO**.



Parágrafo Terceiro - O presente registro de preços não obriga o **MUNICÍPIO** a solicitar qualquer quantidade de bens registrados, facultando-se a realização de licitação específica para eventual aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS

Parágrafo Único - O prazo de validade deste Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

Parágrafo Único - Constituem obrigações do **MUNICÍPIO**:

- a) solicitar o fornecimento daquele que detém o Preço Registrado, ou em igualdade de condições, dar preferência a ele no caso de outra licitação realizada para o mesmo objeto desse registro;
- b) realizar os pagamentos devidos à **COMPROMITENTE**, nas condições estabelecidas nesta ata;
- c) fornecer à **COMPROMITENTE** documento, informações e demais elementos que possuir pertinentes à execução do presente objeto;
- d) exercer a fiscalização do fornecimento solicitado;
- e) receber provisória e definitivamente o objeto a ser fornecido nas formas definidas.

## CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA COMPROMITENTE

Parágrafo Único - Constituem obrigações da **COMPROMITENTE**:

- a) Fornecer o objeto licitado de acordo com as normas vigentes e as especificações contidas nesta ata, observado, sempre, a adequação do prazo de validade do produto e dentro do prazo requerido pelo **MUNICÍPIO**;
- b) Prestar, sem quaisquer ônus para o **MUNICÍPIO**, as correções e revisões de falhas ou defeitos verificados no trabalho, sempre que a ela imputáveis;
- c) Acatar as instruções emanadas da fiscalização;
- d) Sob as penas da lei, não divulgar nem fornecer dados e informações referentes ao fornecimento, a menos que expressamente autorizada pelo **MUNICÍPIO**;
- e) Atender prontamente aos encargos decorrentes das Leis Trabalhistas e da Previdência Social nos termos do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93;
- f) Atender a todas as obrigações decorrentes do presente instrumento;
- g) Não transferir ou ceder a obrigação de fornecer prevista nesta ata, no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento ao **MUNICÍPIO** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado.
- h) Cumprir com todas as obrigações fixadas no Termo de Referência e demais instrumentos integrantes no Edital.
- i) Manter as condições de habilitação que permitam a contratação da empresa pelo **MUNICÍPIO** ao longo da vigência do registro de preços, conforme o previsto no artigo 27 e 55, XIII, da Lei Federal nº 8.666/93 e exigido no edital nº **020/CPL/2018** e seu respectivo Termo de Referência.



- j) Proceder à substituição do produto que for entregue fora de suas especificações, no prazo indicado na notificação.
- k) Arcar com as despesas de carga e descarga e de frete, referentes às entregas dos produtos, inclusive as oriundas da devolução e reposição das mercadorias defeituosas.

**Parágrafo único.** Independentemente de aceitação, a **CONTRATADA** garantirá a qualidade dos bens de consumo pelo prazo mínimo determinado em lei, a contar da data de sua entrega ao **MUNICÍPIO**, se outro superior não for exigido no Termo de Referência, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito, desde que não sanado a vício no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Parágrafo Único – Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

**ORIGEM DOS RECURSOS: 100 PRÓPRIO**

**ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.9.0.32.99.00.00.00**

**DOTAÇÃO: 641**

**PROGRAMA DE TRABALHO: 29 - EDUCAÇÃO NOTA DEZ**

#### **CLÁUSULA SEXTA- DO LIMITE FINANCEIRO DAS DESPESAS**

Parágrafo Único – Em razão dos preços e das quantidades máximas admitidas no registro de preços, o limite para realização de despesas pelo **MUNICÍPIO**, nos termos desta ata, será da ordem de **R\$ 1.442.940,00 (Um milhão quatrocentos e quarenta e dois mil novecentos e quarenta reais)**.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO**

Parágrafo Primeiro – O fornecimento deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, desta ata e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

Parágrafo Segundo – A cada fornecimento solicitado, o local e o prazo de entrega serão definidos pelo **MUNICÍPIO**, de acordo com o termo de referência em anexo, a proposta vencedora da Licitação e a presente ata.

Parágrafo Terceiro – A execução do fornecimento será acompanhada e fiscalizada por comissão constituída de 03 (três) membros designados pela Secretaria Requisitante.

Parágrafo Quarto – O recebimento se dará em tantas parcelas quantas forem as solicitações de fornecimento, na seguinte forma:

- a) provisoriamente, após parecer circunstanciado da comissão de fiscalização do Contrato, que deverá ser elaborado no prazo de 10 (dez) dias contados da entrega do objeto;





- b) definitivamente, mediante parecer circunstanciado da comissão de fiscalização após decorrido o prazo de 30 (trinta) dias de observação e vistoria, contados a partir do último recebimento provisório, desde que comprovado o exato cumprimento das obrigações contratuais.

Parágrafo Quinto - O representante do **MUNICÍPIO**, sob pena de ser responsabilizado administrativamente, anotar em registro próprio as ocorrências relativas à execução do fornecimento, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 10 (dez) dias, para ratificação.

Parágrafo Sexto – A **COMPROMITENTE** declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a lhes fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

Parágrafo Sétimo—A instituição e a atuação da fiscalização do fornecimento não excluem ou atenuam a responsabilidade da **COMPROMITENTE**, nem a exime de manter fiscalização própria.

Parágrafo Oitavo – Caso seja verificado defeito ou desconformidade do objeto da presente ata de registro de preços, o fato será comunicado à **COMPROMITENTE**, que deverá promover o reparo ou a troca no prazo fixado no comunicado, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE

Parágrafo Primeiro – A **COMPROMITENTE** é responsável por danos causados ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

Parágrafo Segundo – A **COMPROMITENTE** é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do fornecimento, podendo o **MUNICÍPIO** a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da **COMPROMITENTE**.

Parágrafo Terceiro – A ausência da apresentação dos documentos mencionados no Parágrafo Segundo, ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela(s) devida(s), que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

Parágrafo Quarto – A **COMPROMITENTE** é responsável por todas as despesas com frete, embalagens, equipamentos, impostos, mão-de-obra, entre outras que vise a execução da presente ata e em hipótese alguma destacadas na Nota Fiscal.

#### CLÁUSULA NONA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Parágrafo Primeiro – O **MUNICÍPIO** deverá pagar à **COMPROMITENTE** o valor total constante de cada fatura apresentada, que deverá corresponder ao fornecimento solicitado pelo **MUNICÍPIO**, sendo o pagamento



efetuado diretamente na conta corrente de titularidade da **COMPROMITENTE** indicada no formulário de pedido de pagamento.

Parágrafo Segundo – O prazo para pagamento é de até 30 (trinta) dias, contados da data final do período de adimplemento da obrigação, ou em 05 (cinco) dias úteis, na forma do §3º, art. 5º da Lei 8.666/93, devendo então a **COMPROMITENTE** promover a entrada do documento de crédito, isento de erros, na repartição competente, previamente atestado por dois servidores que não o ordenador de despesas, designados para a fiscalização do objeto.

Parágrafo Terceiro – Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da **CONTRATADA**, o prazo de 30 (trinta) dias, ficará suspenso, voltando a contar de onde parou a partir da data da respectiva reapresentação.

Parágrafo Quarto – Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que tal atraso não decorra de ato ou fato atribuíveis à **CONTRATADA**, serão acrescidos de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, observado o limite máximo de 2% ao mês, a título de multa, e juros de 1% ao mês, a serem calculados sobre a parcela devida. Os pagamentos realizados pelo **MUNICÍPIO** em prazo inferior ao estabelecido serão realizados mediante desconto de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

Parágrafo Quinto – Caso o atraso de pagamento ultrapasse um ano, o valor será corrigido pelo IPCA.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA

Parágrafo Primeiro – O **MUNICÍPIO**, a qualquer tempo, poderá exigir a prestação de garantia, em uma das modalidades previstas no art. 56 da Lei Federal nº 8.666/93, no patamar de até 5% (cinco) por cento do valor correspondente ao quantitativo disposto na solicitação de fornecimento, a ser restituída após execução satisfatória das obrigações da **COMPROMITENTE**.

Parágrafo Segundo – Caso o valor correspondente ao quantitativo disposto na solicitação de fornecimento seja alterado, de acordo com o art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, a garantia deverá ser complementada, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, para que seja mantido o percentual de 5% (cinco por cento) do valor da solicitação de fornecimento.

Parágrafo Terceiro – Em caso de rescisão da ata motivada por culpa do comprometente, a garantia reverterá integralmente aos cofres do **MUNICÍPIO**, o qual cobrará à mesma a diferença apurada entre o valor da garantia depositada e do débito verificado.

Parágrafo Quarto – Nos casos em que valores de multa venham a ser descontadas da garantia, seu valor original será recomposto no prazo de 72 (setenta e duas) horas, sob pena de rescisão administrativa da ata de registro de preços.





Parágrafo Quinto – Qualquer garantia que venha a ser prestada deverá obrigatoriamente ser depositada na Tesouraria da Secretaria Municipal de Finanças (SECFIN), situada à Rua Juiz Emílio Carmo, 50 – Centro – Paracambi – RJ – Tel. (21) 2683-9115 / (21) 2683-9103.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO DO COMPROMISSO**

Parágrafo Primeiro – A presente ata poderá ser alterada, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstância superveniente, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, mediante termo aditivo.

Parágrafo Segundo – A presente Ata poderá sofrer alterações, nos seguintes casos:

- a) Em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, ou no caso de ocorrência de fato que eleve o custo dos bens registrados, o Município poderá promover as negociações junto aos detentores do Registro.
- b) Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:
  - I – convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado para o mercado;
  - II – frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
  - III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo terceiro – O Fornecedor poderá ter seu registro cancelado de acordo com o disposto no Decreto Municipal nº 4.054/2015, nas seguintes hipóteses:

- I - Se o fornecedor descumprir as condições estabelecidas no contrato celebrado;
- II - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior ao praticado no mercado;
- III – Tiver presentes razões de interesse público.
- IV – não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**, sem a justificativa aceitável.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

Parágrafo Primeiro – O registro de preços dos bens contemplados nesta ata poderá ser cancelado:

- I – pela Administração, quando:
  - a) Os preços registrados apresentarem-se superiores aos do mercado, sem que o fornecedor aceite reduzir o preço registrado;
  - b) Ocorrer uma das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, situação que equivalerá, para fins de consequências jurídicas, à rescisão contratual,



incluindo os casos de descumprimento das condições da presente ata e da não retirada da nota de empenho ou ordem de serviço correspondente à solicitação de fornecimento, sem justificativa aceitável.

II – O registro de preços poderá ser suspenso a pedido do fornecedor, mediante requerimento por escrito e sujeito à aprovação do órgão gerenciador, quando ficar comprovada a impossibilidade definitiva ou temporária, de cumprir as exigências da licitação por pregão que deu origem ao Registro de Preços.

Parágrafo Segundo – O cancelamento de registro de preço será formalmente motivado nos autos do processo administrativo, assegurado à **COMPROMITENTE** o direito ao contraditório e à prévia e ampla defesa.

Parágrafo Terceiro – A declaração de cancelamento do registro de preços, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da publicação em Diário Oficial.

Parágrafo Quarto- Na hipótese de cancelamento do registro de preço por culpa da **COMPROMITENTE**, além das demais sanções administrativas cabíveis, ficará a mesma sujeita à multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o saldo reajustado do fornecimento não efetuado, sem prejuízo da retenção de créditos e das perdas e danos que forem apurados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES**

Parágrafo Primeiro – A inexecução do fornecimento, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a **CONTRATADA**, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor da parcela em atraso ou pelo atraso na conclusão de qualquer dos prazos estabelecidos, aplicada por dia de atraso;
- c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preços assinada por cada licitante vencedor, aplicada de acordo com a gravidade da infração. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento);
- d) multa de 20% (vinte por cento) do valor total da Ata de Registro de Preços assinada por cada licitante vencedor em caso de rescisão contratual por culpa da **CONTRATADA**;
- e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.
- f) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade no subitem anterior, que será concedida sempre que a empresa ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea “e”, observado, sempre que aplicável, o disposto no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.



Parágrafo segundo – A aplicação de multa até o valor de 250 UFIR/RJ é de competência do órgão gerenciador, assegurados a ampla defesa e o contraditório. A aplicação das demais sanções será da competência da **Prefeita Municipal**, segundo art. 51, parágrafo 5º do Decreto Municipal nº 4.482/2017.

Parágrafo terceiro – A imposição das demais penalidades é de competência exclusiva da **PREFEITA**, a teor do disposto no Decreto Municipal nº 4.482/2017, assegurados a ampla defesa e o contraditório.

Parágrafo quarto - A empresa será notificada sobre a anotação da infração e terá 5 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa, contados da data do recebimento da notificação podendo ser reduzido para 72 (setenta e duas) horas em situações urgentes devidamente justificadas ou ampliado para até 15 (quinze) dias quando a complexidade dos fatos assim o justificar.

Parágrafo quinto – As sanções previstas nas alíneas a, e, f do caput desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as sanções previstas nas alíneas b, c, d, facultada a defesa na forma prevista no Parágrafo Quarto.

Parágrafo sexto – Os valores das multas serão deduzidos da garantia prestada, mas caso essa não tenha se verificado ou sendo insuficiente, será promovido o desconto correspondente sobre o primeiro documento de cobrança apresentado pela contratada após aplicação da sanção, permanecendo o desconto sobre os pagamentos sucessivos até a completa quitação.

Parágrafo sétimo – A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa da Ata de Registro, garantido o contraditório e a defesa prévia.

Parágrafo oitavo – O prazo do impedimento, da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade e os limites dispostos no art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/02 e no art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/93

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECURSO AO JUDICIÁRIO**

Parágrafo Primeiro – As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à **COMPROMITENTE**, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do fornecimento tenha acarretado, serão cobrados judicialmente quando superiores à garantia prestada ou aos créditos que a **COMPROMITENTE** tenha em face do **MUNICÍPIO**, quando não comportarem cobrança amigável.

Parágrafo Segundo – Caso o **MUNICÍPIO** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **COMPROMITENTE** ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado, estes fixados, desde logo, em 20% (vinte por cento) sobre o valor em litígio.



#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

Parágrafo Primeiro – O presente registro não poderá ser objeto de cessão ou transferência no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresse consentimento do **MUNICÍPIO** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado.

Parágrafo Segundo – O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA EXCEÇÃO DE INADIMPLEMENTO

Parágrafo Primeiro – Constitui cláusula de observância obrigatória por parte da **COMPROMITENTE**, a impossibilidade de opor, perante o **MUNICÍPIO**, a exceção de inadimplemento como fundamento para a interrupção unilateral do fornecimento.

Parágrafo Segundo – A suspensão da execução a que se refere o art. 78, XIV e XV da Lei Federal nº 8.666/93, se não for objeto de prévia autorização da Administração, de forma a não prejudicar a continuidade dos serviços públicos, deverá ser requerida judicialmente, mediante demonstração dos riscos decorrentes da continuidade da execução, sendo vedada a sua suspensão por decisão unilateral da **COMPROMITENTE**.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA ADESÃO DE OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO

Parágrafo Primeiro – Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços deverá manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata.

Parágrafo Segundo – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento.

Parágrafo Terceiro – As aquisições adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços, desde que demonstrada a vantagem na contratação da Administração.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DA ATA

Parágrafo Primeiro – Após a assinatura da presente ata, deverá seu extrato ser publicado, dentro do prazo previsto na legislação pertinente, no veículo oficial de publicação do Município, correndo os encargos por conta do **MUNICÍPIO**, devendo ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado, para conhecimento, após assinatura das partes.

Parágrafo Segundo – O extrato da publicação deve conter a identificação do instrumento, partes, objeto, prazo, valor, número do empenho e fundamento do ato.



---

---

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO DE ELEIÇÃO**

---

Parágrafo Primeiro – Fica eleito o Foro da Comarca da Paracambi/RJ, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente termo que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta ata, firmam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, e na presença das testemunhas abaixo firmadas.

Paracambi, 03 de dezembro de 2018.

---

**MARIANO CARVALHO ALMEIDA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ESPORTES**  
Carteira de Identidade nº 09522982-9 e CPF nº 084.723.387-11  
**MUNICÍPIO**

---

**AXR DO BRASIL LTDA.**  
**RAFAEL RODRIGO LOPES DA SILVA LIMA**  
Carteira de Identidade nº 129639142 DIC/RJ e CPF nº 094.870.977-40  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1 - \_\_\_\_\_  
Nome e CPF.

2 - \_\_\_\_\_  
Nome e CPF.