



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/SEMAD/2018.

PROCESSO Nº 1155/2017.

LICITAÇÃO Nº 009/CPL/208.

VALIDADE: 12 (doze) Meses a partir da assinatura.

Aos vinte e três (23) dias do mês de agosto de 2018, na Secretaria Municipal de Administração de Paracambi, situada à Rua Juiz Emilio Carmo nº50, Centro- Paracambi, CNPJ nº 29.138.294/0001-02, é celebrado o presente compromisso entre o **MUNICÍPIO DE PARACAMBI**, por intermédio do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, doravante denominado **MUNICÍPIO**, representado neste ato pelo **SR. JORGE LUIZ TEIXEIRA CAVALCANTE**, carteira de identidade nº 178533-OAB, e CPF 046.282.157-90 e a empresa **LRC COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP**, cadastrada no CNPJ sob o nº 25.228.405/0001-02; doravante denominada **COMPROMITENTE**, neste ato representado pelo **SR. CARLOS ALBERTO FERREIRA DE OLIVEIRA**, portador da Carteira de Identidade nº 11028564-0 – IFPRJ, CPF nº 052.261.797-23 e CNH nº 01649585203, de acordo com o processo administrativo nº **1155/2017**, observadas as Leis Federais nº 10.520/02, n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e Lei Complementar nº 123 de 14 dezembro de 2006, os Decretos Municipais nº 4.054/2015, 4.482/2017, nº 4.481/2017, e ainda o edital nº **009/CPL/2018**, os termos da proposta vencedora e as cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Parágrafo Primeiro – A presente Ata tem por objeto vincular a **COMPROMITENTE** com o Sistema de Registro de Preços do Município de Paracambi, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SETORES DE FINANÇAS (CONTABILIDADE E ARRECADAÇÃO), ADMINISTRAÇÃO (DP), CENTRO DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PLANEJAMENTO, DEFESA CIVIL, IMPRENSA, CULTURA E TURISMO, ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO EMPREGO E RENDA, PROCURADORIA, CONTROLADORIA, COMPRAS E LICITAÇÕES, OBRAS E SERVIÇOS, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, TRANSPORTE, GUARDA MUNICIPAL, RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E GOVERNO**, conforme segue:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	UNIT	TOTAL
01	MICROCOMPUTADOR; DESKTOP; COM PROCESSADOR DE NO MÍNIMO 04 NÚCLEOS; COM FREQUÊNCIA DE CLOCK REAL, IGUAL OU SUPERIOR A 3,1 GHZ; MEMORIA RAM DDR3 - 1333MHZ; DE 04GB (2X2GB); CACHE DE NO MÍNIMO 06MB; CONTROLADORA DE DISCO PADRÃO SATA II (3,0 GB/S); COM 01 HD; DE 500 GB; PADRÃO SATA II;	UNID	76	2.100,00	159.600,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	<p>BARRAMENTO DA CONTROLADORA DE VIDEO PADRÃO, ONBOARD; CONTROLADORA DE VIDEO PADRÃO ONBOARD; DE 256MB; CONTROLADORA DE SOM INTERFACE DE ÁUDIO ONBOARD, C/ SAÍDA FRONTAL; PLACA DE REDE COM FUNCIONALIDADE PADRÃO IEEE 802.3 ETHERNET 10/100/1000 MBPS; GABINETE ATX, C/ FONTE DE 500W, COM VENTILAÇÃO ADEQUADA; ACONDICIONADO EM EMBALAGEM COM PROTEÇÃO ADEQUADA; COM WINDOWS 7, 64 BITS PROFISSIONAL COM LICENÇA DE USO E MÍDIA DE INSTALAÇÃO; LEITOR DE CD/DVD: LEITOR E GRAVADOR DE CD/DVD, SATA, PADRÃO; CONECTORES INTERNOS I/O: 1 X CONECTOR 24-PINOS ATX; 1 X CONECTOR 4 PINOS ATX 12V; 2 X CONECTOR SATA 6GB/S; 2 X CONECTORES SATA 3GB/S; 1 X CONECTOR CPU FAN; 1 X CONECTOR SYSTEM FAN; 1 X CONECTOR DO PAINEL FRONTAL; 1 X CONECTOR DE ÁUDIO; 2 X CONECTORES USB 2.0/1.1; 1 X JUMPER CLEAR CMOS; CONECTORES PAINEL TRASEIRO: 1 X MOUSE PS/2; 1 X TECLADO PS/2; 1 X D-SUB; 2 X USB 3.0/2.0; 2 X USB 2.0/1.1; 1 X RJ-45; 3 X CONECTORES DE ÁUDIO (LINE IN, LINE OUT, MIC IN), FONTE DE ALIMENTAÇÃO: PADRÃO ATX, 230W, TECLADO: COM FIO, PADRÃO ABNT2 – PORTUGUÊS BRASILEIRO, USB – COR PRETO.; ESTABILIZADOR NO MÍNIMO DE 300VA, BIVOLT 220V/115V;. MOUSE: MOUSE ÓPTICO, COM FIO, USB – COR PRETO. CAIXA DE SOM: PADRÃO, CONEXÃO 3,5MM, POTÊNCIA 6W, USB. GARANTIA DE 12 MESES; COM CERTIFICADO IEC 60950/61000-4-4/3/4 , CABOS, MANUAIS E DRIVERS PARA INSTALAÇÃO.</p>				
02	<p>MICROCOMPUTADOR; ESTAÇÃO DE TRABALHO DESKTOP; COM PROCESSADOR DE 04 NÚCLEOS; COM FREQUÊNCIA DE CLOCK REAL, IGUAL OU SUPERIOR A 3.4 GHZ; MEMORIA RAM DDR3 1600/1333 MHZ; DE 16 GB; CACHE 08 MB; CONTROLADORA DE DISCO PADRÃO SATA II; COM 01 HD; DE 1TB, 7200 RPM; PADRÃO SATA II; BARRAMENTO DA CONTROLADORA DE VIDEO PADRÃO PCI-E; CONTROLADORA DE VIDEO PADRÃO SVGA 1920 X1024; DE 01 GB COM MEMORIA DDR5; COM DRIVE DE DVD-RW; CONTROLADORA DE SOM ON BOARD; PLACA DE REDE COM FUNCIONALIDADE PADRÃO IEEE 802.3 ETHERNET 10/100/1000 MBPS; GABINETE ATX COM FONTE DE 750W REAIS, 2 BAIAS, 2 USB FRONTAIS; EMBALAGEM APROPRIADA; WINDOWS 7, 64 BITS PROFISSIONAL COM LICENÇA DE USO E MÍDIA DE INSTALAÇÃO; LEITOR DE CD/DVD: LEITOR E GRAVADOR DE CD/DVD, SATA, PADRÃO; CONECTORES INTERNOS I/O: 1 X CONECTOR 24-PINOS ATX; 1 X CONECTOR 4 PINOS ATX 12V; 2 X CONECTOR SATA 6GB/S; 2 X CONECTORES SATA 3GB/S; 1 X CONECTOR CPU FAN; 1 X CONECTOR SYSTEM FAN; 1 X CONECTOR DO PAINEL FRONTAL; 1 X CONECTOR DE ÁUDIO; 2 X CONECTORES USB 2.0/1.1; 1 X JUMPER CLEAR CMOS; CONECTORES PAINEL TRASEIRO: 1 X MOUSE PS/2; 1 X TECLADO PS/2; 1 X D-SUB; 2 X USB 3.0/2.0; 2 X USB 2.0/1.1; 1 X RJ-45; 3 X CONECTORES DE ÁUDIO (LINE IN, LINE OUT, MIC IN), FONTE DE ALIMENTAÇÃO: PADRÃO ATX, 230W, TECLADO: COM FIO, PADRÃO ABNT2 –</p>	UNID	08	4.450,00	35.600,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	PORTUGUÊS BRASILEIRO, USB – COR PRETO.; ESTABILIZADOR NO MINIMO DE 300VA, BIVOLT 220V/115V;. MOUSE: MOUSE ÓPTICO , COM FIO, USB – COR PRETO. CAIXA DE SOM : PADRÃO, CONEXÃO 3,5MM, POTÊNCIA 6W, USB. GARANTIA DE 12 MESES; COM CERTIFICADO IEC 60950/61000-4-4/3/4 , CABOS, MANUAIS E DRIVERS PARA INSTALAÇÃO.				
04	MONITOR: LED, 18,5 POLEGADAS HD WIDESCREEEN.	UNID	84	400,00	33.600,00
08	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL TANQUE DE TINTA COLORIDA, TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO, TECNOLOGIA JATO DE TINTA, TAMANHO MINIMO DE GOTICULA DE TINTA: 3 PICOLITROS, RESOLUÇÃO MAXIMA DE IMPRESSÃO: ATÉ 5760 X 1440 DPI DE RESOLUÇÃO OTIMIZADA EM VÁRIOS TIPOS DE PAPEL, VELOCIDADE D IMPRESSÃO: MÁXIMA: PRETO 33 PPM, EM CORES 15 PPM, NORMAL: PRETO 10 PPM / EM CORES 5 PPM.	UNID	02	1.080,00	2.160,00
09	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMÁTICO COM UM ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA CONECTA SE COM FACILIDADE ATRAVÉS DE REDE SEM FIO OU ETHERNET E FAZ IMPRESSÕES E CÓPIAS ATE 30PPM. IMPRIMI A PARTIR DE DISPOSITIVOS MÓVEIS COMPATÍVEIS SOBRE SUA REDE SEM FIO. DIGITALIZA DOCUMENTOS PARA UMA VARIEDADE DE DESTINOS.	UNID	25	1.430,00	35.750,00
10	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL A LASER COM ALTO VOLUMES DE IMPRESSÃO E CARTUCHO DE TONER UTRA RENDIMENTO 20.000 PÁGINAS COM IMPRESSÕES COM IMPRESSÃO RÁPIDAS E VELOCIDADES DE CÓPIAS ATE 52PPM CARTA E UMA GRANDE CAPACIDADE DE PAPEL DE 520 FOLHAS. VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MONOCROMÁTICA RÁPIDA PARA AJUDAR A OTIMIZAR O SEU FLUXO DE TRABALHO . RECURSOS AVANÇADOS DE SEGURANÇA E LEITOR DE CARTÃO INTEGRADO	UNID	04	4.930,00	19.720,00
11	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL DE ALTA PERFORMANCE COM REDE WIRELESS E DUPLEX VELOCIDADE DE 32PPM EM IMPRESSÃO MONO E CÓPIA RESOLUÇÃO DE ATÉ 1200 X 1200 DPI DUPLEX PARA IMPRESSÃO/CÓPIA/FAX/SCANNER	UNID	04	1.430,00	5.720,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

12	IMPRESSORA TANQUE DE TINTA E SCANNER TAMANHO A3 COLORIDO EM REDE) - MONOCROMÁTICA, DE MESA NOVA. CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: -VELOCIDADE DE 25 PÁGINAS/MINUTO NO FORMATO A4; -CAPACIDADE P/PAPEL GRAMATURA IGUAL OU SUPERIOR A 230G/M2; -CÓPIAS CONTÍNUAS DE 1 A 999; - MEMÓRIA DE 1GB, VELOCIDADE DE 25PPM A4; - RESOLUÇÃO DE 600X600DPI; -220V, ACOMPANHADA DE TRANSFORMADOR; - COPIADORA COM AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO DE 25/400%; - GERAÇÃO DE DOCUMENTOS DO TIPO PDF A PARTIR DO SCANNER; -DUPLEX AUTOMÁTICO/FRENTE E VERSO, GAVETA P/500 FOLHAS OU MAIS, BY PASS P/ NO MÍNIMO 100 FOLHAS; - CAPACIDADE PARA A5, A4 E A3; - IMPRESSORA PARA SCANNER DE REDE; -SCANNER DO TIPO PRETO E BRANCO E COLORIDO; - INTERFACE, PLACA DE REDE 10/100/1000 VISOR DE ACESSO DAS PRINCIPAIS FUNÇÕES EM CORES DO TIPO TOUCHSCREEN; -IMPRESSÃO E CÓPIA FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; - GERENCIAMENTO DE TRABALHO COM 100 SENHAS DEPARTAMENTAIS, 100 SENHAS DE USUÁRIOS E 20 LOGINS -GARANTIA DO FABRICANTE DE 12 MESES, ON SITE;	UNID	01	2.235,00	2.235,00
13	NOBREAK - MODELO MONOVOLT: ENTRADA 115/127V~ E SAÍDA 115V~. FILTRO DE LINHA, ESTABILIZADOR INTERNO COM 4 ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO. FORMA DE ONDA SENOIDAL POR APROXIMAÇÃO (RETANGULAR PWM). DC START: PERMITE QUE O NOBREAK SEJA LIGADO NA AUSÊNCIA DE REDE ELÉTRICA. AUTODIAGNÓSTICO DE BATERIA. RECARGA AUTOMÁTICA DAS BATERIAS EM 4 ESTÁGIOS, MESMO COM O NOBREAK DESLIGADO. NO MÍNIMO DE 1400VA; RECARREGADOR: POSSIBILITA A RECARGA DAS BATERIAS MESMO COM NÍVEIS MUITO BAIXOS DE CARGA. TRUE RMS: ANALISA OS DISTÚRBIOS DA REDE ELÉTRICA E POSSIBILITA A ATUAÇÃO PRECISA DO EQUIPAMENTO. IDEAL PARA REDES INSTÁVEIS OU COM GERADORES DE ENERGIA ELÉTRICA. MICROPROCESSADOR DE ALTA VELOCIDADE: AUMENTA A CONFIABILIDADE E O DESEMPENHO DO CIRCUITO ELETRÔNICO INTERNO. AUTOTESTE: AO SER LIGADO, O NOBREAK TESTA OS CIRCUITOS INTERNOS, GARANTINDO ASSIM O SEU FUNCIONAMENTO IDEAL.	UNID	04	678,00	2.712,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

14	SERVIDOR RACK – PROCESSADOR 8 NÚCLEOS/16 THREADS/2.4GHZ/20MB CACHE – (MODELO REFERÊNCIA E5-2630-V3) – MEMÓRIA 16GB DDR4 – 2 HDS 1TB – SEM SISTEMA OPERACIONAL.	UNID	01	16.890,00	16.890,00
15	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL - ESPECIFICAÇÕES: 16.0 MEGAPIXELS; ZOOM ÓTICO DE 30X E ZOOM PLUS DE 60X; ESTABILIZADOR ÓTICO DE IMAGEM INTELIGENTE; AUTO FOCO DE ALTA VELOCIDADE; BATERIA DE LÍTIO; TELA LCD DE 3.0; VÍDEO HD 720P; LENTE GRANDE ANGULAR DE 24 MM; SMART AUTO COM 32 MODOS DE CENA; FILTROS CRIATIVOS; ISO 1600.	UNID	02	678,00	1.356,00
16	CÂMERA FOTOGRÁFICA DUAL PIXEL CMOS AF, SENSOR CMOS DE 20,2 MEGAPIXELS E DIGIC 5+, FILMAGEM EM 1080 FPS FULL HD, HABILITAÇÃO COM WI-FI, ECRÃ MÓVEL, BATERIA LP-E6, COM LENTE 18-55MM. CONTENDO OS EQUIPAMENTOS EXTRAS ABAIXO: 1 BATERIA LP-E6 EXTRA PARA CÂMERA 1 REBATEDOR CIRCULAR 5 EM 1-80 CM DE DIÂMETRO ABERTO: 105CM. DIÂMETRO FECHADO: 40CM.- CORES DOS REBATEDORES:1 DIFUSOR BRANCO TRANSLUCIDO. 1 PRATEADO, 1 PRETO, 1 DOURADO E 1 BRANCO. 1 ILUMINADOR EM LED PARA CÂMERA DSLR COM TEMPERATURA DA COR: 5400K, POTÊNCIA: 1M - 900LUX, QUANTIDADE DE LEDS: 160 1 FLASH PARA CÂMERA DSLR COM E-TTL FLASH, FLASH MANUAL, MULTI FLASH-SINCRONIZAÇÃO ALTA VELOCIDADE 1/8 000S-COBERTURA 18-180MM.	UNID	01	12.430,00	12.430,00
17	HD EXTERNO 1TB USB 3.0.	UNID	05	320,00	1.600,00
18	COMPUTADOR OCTACORE, MEMÓRIA DE 16GB, HD 1TB, GRAVADOR DE DVD, FONTE 600W, MONITOR DE 18,5 – MOUSE, TECLADO, OFF BOARD – MINIMO DE 4GB	UNID	02	6.100,00	12.200,00
19	SCANNER TIPO FOLHA SOLTA, RESOLUÇÃO DE DIGITALIZAÇÃO, ÓPTICA ATÉ 600PPP CICLO DE TRABALHO (DIÁRIO) CICLO DE OPERAÇÃO DIÁRIA RECOMENDADO: 1000 PÁGINAS, PROFUNDIDADE DE BITS 48 BITS (INTERNOS), 24 BITS (EXTERNOS), NÍVEL DA ESCALA DE CINZA 256, DETECÇÃO DE MULTI-ALIMENTAÇÃO SIM, ULTRASÔNICO, VELOCIDADE DA TAREFA A4, DIGITALIZAÇÃO COLORIDA EM 3 SEGUNDOS TIPOS DE MÍDIA SUPOSTOS PAPEL (COMUM, INKJET), ENVELOPES, ETIQUETAS, CHEQUES, CARTÕES (DE VISITA, DE PLÁSTICO PARA IDENTIFICAÇÃO) GRAMATURAS DE MÍDIA, ADF SUPORTADO 49 A 120 G/M FORMATOS DOS ARQUIVOS DIGITALIZADOS PDF PESQUISÁVEL, PDF SOMENTE IMAGEM, PDF/A, JPEG, TIF ÚNICA PÁGINA, TIF MULTIPÁGINA, DOCX, RTF, TXT, BPM, MODOS DE ENTRADA DE DIGITALIZAÇÃO VIA BOTÃO NO PAINEL FRONTAL, WIA, TWAIN, APLICATIVO DE DIGITALIZAÇÃO FUNÇÕES AVANÇADAS DO SCANNER DIGITALIZAÇÃO FRENTE E VERSO; DETECÇÃO DE ALIMENTAÇÃO DUPLA ULTRASSÔNICA, DETECÇÃO AUTOMÁTICA DE COR, DETECÇÃO DE TAMANHO DE	UNID	02	4.300,00	8.600,00



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

	PÁGINA, CORTE, DISTORÇÃO, ROTAÇÃO, REMOÇÃO DE PÁGINA EM BRANCO, RECURSOS PARA DIGITALIZAR PARA SHAREPOINT E DIGITALIZAR PARA NUVEM DENTRE MUITOS OUTROS DESTINOS DE DIGITALIZAÇÃO. PAINEL DE CONTROLE 3 BOTÕES (DIGITALIZAR, LIGA/DESLIGA, CANCELAR) CAPACIDADE DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS PADRÃO, 50 FOLHAS VELOCIDADE DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS ATÉ 20PPM/40IPM (300DPI EM CORES, CINZA, PRETO E BRANCO).				
20	COMPUTADOR COMPLETO COM GRAVADOR DE DVD DESKTOP MODELO ALL IN ONE. 4GB 500GB MONITOR : 24 POLEGADAS 1366X768 LED ENTRADA USB :4X USB 2.0 LEITOR DE CARTÃO WIFI HDMI.	UNID	04	3.050,00	12.200,00
21	TRIPÉ FOTOGRÁFICO SUPORTE PARA CÂMERA DSLR MÍNIMO DE 1,5MM	UNID	01	305,00	305,00
TOTAL= R\$362.678,00(Trezentos e sessenta e dois mil, seiscentos e setenta e oito reais)					

Parágrafo Segundo – A presente ata vincula, com força contratual, a **COMPROMITENTE** a fornecer os produtos nas condições indicadas, a partir das solicitações realizadas pelo **MUNICÍPIO**.

Parágrafo Terceiro - O presente registro de preços não obriga o **MUNICÍPIO** a solicitar qualquer quantidade de bens registrados, facultando-se a realização de licitação específica para eventual aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS

Parágrafo Único - O prazo de validade deste Registro de Preços, será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

Parágrafo Único - Constituem obrigações do **MUNICÍPIO**:

- a) solicitar o fornecimento daquele que detém o Preço Registrado, ou em igualdade de condições, dar preferência a ele no caso de outra licitação realizada para o mesmo objeto desse registro;
- b) realizar os pagamentos devidos à **COMPROMITENTE**, nas condições estabelecidas nesta ata;
- c) fornecer à **COMPROMITENTE** documento, informações e demais elementos que possuir pertinentes à execução do presente objeto;
- d) exercer a fiscalização do fornecimento solicitado;
- e) receber provisória e definitivamente o objeto a ser fornecido nas formas definidas.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA COMPROMITENTE

Parágrafo Único - Constituem obrigações da **COMPROMITENTE**:



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- a) Fornecer o objeto licitado de acordo com as normas vigentes e as especificações contidas nesta ata, observado, sempre, a adequação do prazo de validade do produto e dentro do prazo requerido pelo **MUNICÍPIO**;
- b) Prestar, sem quaisquer ônus para o **MUNICÍPIO**, as correções e revisões de falhas ou defeitos verificados no trabalho, sempre que a ela imputáveis;
- c) Acatar as instruções emanadas da fiscalização;
- d) Sob as penas da lei, não divulgar nem fornecer dados e informações referentes ao fornecimento, a menos que expressamente autorizada pelo **MUNICÍPIO**;
- e) Atender prontamente aos encargos decorrentes das Leis Trabalhistas e da Previdência Social nos termos do Art. 71 da Lei Federal nº 8.666/93;
- f) Atender a todas as obrigações decorrentes do presente instrumento;
- g) Não transferir ou ceder a obrigação de fornecer prevista nesta ata, no todo ou em parte, a não ser com prévio e exposto consentimento ao **MUNICÍPIO** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado.
- h) Cumprir com todas as obrigações fixadas no Termo de Referência e demais instrumentos integrantes no Edital.
- i) Manter as condições de habilitação que permitam a contratação da empresa pelo **MUNICÍPIO** ao longo da vigência do registro de preços, conforme o previsto no artigo 27 e 55, XIII, da Lei Federal nº 8.666/93 e exigido no edital nº 009/CPL/2018 e seu respectivo Termo de Referência.
- j) Proceder à substituição do produto que for entregue fora de suas especificações, no prazo indicado na notificação.
- k) Arcar com as despesas de carga e descarga e de frete, referentes às entregas dos produtos, inclusive as oriundas da devolução e reposição das mercadorias defeituosas.

Parágrafo único. Independentemente de aceitação, a **CONTRATADA** garantirá a qualidade dos bens de consumo pelo prazo mínimo determinado em lei, a contar da data de sua entrega ao **MUNICÍPIO**, se outro superior não for exigido no Termo de Referência, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito, desde que não sanado a vício no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**.

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Parágrafo Único – Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

ORIGEM DOS RECURSOS: 100 PRÓPRIO

DOTAÇÃO / COD. REDUZIDO: 66/ 554/ 13/ 228/ 448/ 19/ 73/ 49/ 6/ 579/ 157/42/ 30/ 814/ 673/ 674/ 56/ 141.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.9.0.52.35.00.00.00

CLÁUSULA SEXTA – DO LIMITE FINANCEIRO DAS DESPESAS

Parágrafo Único – Em razão dos preços e das quantidades máximas admitidas no registro de preços, o limite para realização de despesas pelo **MUNICÍPIO**, nos termos desta ata, será da ordem de **R\$362.678,00 (Trezentos e sessenta e dois mil, seiscentos e setenta e oito reais)**.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXECUÇÃO, DO RECEBIMENTO E DA FISCALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO

Parágrafo Primeiro – O fornecimento deverá ser executado fielmente, de acordo com as cláusulas avençadas, nos termos do instrumento convocatório, desta ata e da legislação vigente, respondendo o inadimplente pelas consequências da inexecução total ou parcial.

Parágrafo Segundo – A cada fornecimento solicitado, o local e o prazo de entrega serão definidos pelo **MUNICÍPIO**, de acordo com o termo de referência em anexo, a proposta vencedora da Licitação e a presente ata.

Parágrafo Terceiro – A execução do fornecimento será acompanhada e fiscalizada por comissão constituída de 03 (três) membros designados pela Secretaria Requisitante.

Parágrafo Quarto – O recebimento se dará em tantas parcelas quantas forem as solicitações de fornecimento, na seguinte forma:

- a) provisoriamente, após parecer circunstanciado da comissão de fiscalização do Contrato, que deverá ser elaborado no prazo de 10 (dez) dias contados da entrega do objeto;
- b) definitivamente, mediante parecer circunstanciado da comissão de fiscalização após decorrido o prazo de 30 (trinta) dias de observação e vistoria, contados a partir do último recebimento provisório, desde que comprovado o exato cumprimento das obrigações contratuais.

Parágrafo Quinto- O representante do **MUNICÍPIO**, sob pena de ser responsabilizado administrativamente, anotarà em registro próprio as ocorrências relativas à execução do fornecimento, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados. No que exceder à sua competência, comunicará o fato à autoridade superior, em 10 (dez) dias, para ratificação.

Parágrafo Sexto – A **COMPROMITENTE** declara, antecipadamente, aceitar todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a lhes fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao desempenho de suas atividades.

Parágrafo Sétimo—A instituição e a atuação da fiscalização do fornecimento não excluem ou atenuam a responsabilidade da **COMPROMITENTE**, nem a exime de manter fiscalização própria.

Parágrafo Oitavo – Caso seja verificado defeito ou desconformidade do objeto da presente ata de registro de preços, o fato será comunicado à **COMPROMITENTE**, que deverá promover o reparo ou a troca no prazo fixado no comunicado, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Parágrafo Primeiro – A **COMPROMITENTE** é responsável por danos causados ao **MUNICÍPIO** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluída ou reduzida essa responsabilidade pela presença de fiscalização ou pelo acompanhamento da execução por órgão da Administração.

Parágrafo Segundo – A **COMPROMITENTE** é responsável por encargos trabalhistas, inclusive decorrentes de acordos, dissídios e convenções coletivas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do fornecimento, podendo o **MUNICÍPIO** a qualquer tempo, exigir a comprovação do cumprimento de tais encargos, como condição do pagamento dos créditos da **COMPROMITENTE**.

Parágrafo Terceiro – A ausência da apresentação dos documentos mencionados no Parágrafo Segundo, ensejará a retenção do valor do pagamento da parcela(s) devida(s), que só poderá ser realizado mediante a regularização da falta.

Parágrafo Quarto – A **COMPROMITENTE** é responsável por todas as despesas com frete, embalagens, equipamentos, impostos, mão-de-obra, entre outras que vise a execução da presente ata e em hipótese alguma destacadas na Nota Fiscal.

CLÁUSULA NONA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Parágrafo Primeiro – O **MUNICÍPIO** deverá pagar à **COMPROMITENTE** o valor total constante de cada fatura apresentada, que deverá corresponder ao fornecimento solicitado pelo **MUNICÍPIO**, sendo o pagamento efetuado diretamente na conta corrente de titularidade da **COMPROMITENTE** indicada no formulário de pedido de pagamento.

Parágrafo Segundo – O prazo para pagamento é de até 30 (trinta) dias, contados da data final do período de adimplemento da obrigação, ou em 05 (cinco) dias úteis, na forma do §3º, art. 5º da Lei 8.666/93, devendo então a **COMPROMITENTE** promover a entrada do documento de crédito, isento de erros, na repartição competente, previamente atestado por dois servidores que não o ordenador de despesas, designados para a fiscalização do objeto.

Parágrafo Terceiro – Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer fatura por culpa da **CONTRATADA**, o prazo de 30 (trinta) dias, ficará suspenso, voltando a contar de onde parou a partir da data da respectiva reapresentação.

Parágrafo Quarto – Os pagamentos eventualmente realizados com atraso, desde que tal atraso não decorra de ato ou fato atribuíveis à **CONTRATADA**, serão acrescidos de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, observado o limite máximo de 2% ao mês, a título de multa, e juros de 1% ao mês, a serem calculados sobre a parcela devida. Os pagamentos realizados pelo **MUNICÍPIO** em prazo inferior ao estabelecido serão realizados mediante desconto de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

Parágrafo Quinto – Caso o atraso de pagamento ultrapasse um ano, o valor será corrigido pelo IPCA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA

Parágrafo Primeiro – O **MUNICÍPIO**, a qualquer tempo, poderá exigir a prestação de garantia, em uma das modalidades previstas no art. 56 da Lei Federal nº 8.666/93, no patamar de até 5% (cinco) por cento do valor correspondente ao quantitativo disposto na solicitação de fornecimento, a ser restituída



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

após execução satisfatória das obrigações da COMPROMITENTE.

Parágrafo Segundo – Caso o valor correspondente ao quantitativo disposto na solicitação de fornecimento seja alterado, de acordo com o art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, a garantia deverá ser complementada, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, para que seja mantido o percentual de 5% (cinco por cento) do valor da solicitação de fornecimento.

Parágrafo Terceiro – Em caso de rescisão da ata motivada por culpa do comprometente, a garantia reverterá integralmente aos cofres do MUNICÍPIO, o qual cobrará à mesma a diferença apurada entre o valor da garantia depositada e do débito verificado.

Parágrafo Quarto – Nos casos em que valores de multa venham a ser descontadas da garantia, seu valor original será recomposto no prazo de 72 (setenta e duas) horas, sob pena de rescisão administrativa da ata de registro de preços.

Parágrafo Quinto – Qualquer garantia que venha a ser prestada deverá obrigatoriamente ser depositada na Tesouraria da Secretaria Municipal de Finanças (SECFIN), situada à Rua Juiz Emílio Carmo, 50 – Centro – Paracambi – RJ – Tel. (21) 2683-9115 / (21) 2683-9103.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO COMPROMISSO

Parágrafo Primeiro – A presente ata poderá ser alterada, com as devidas justificativas, desde que por força de circunstância superveniente, nas hipóteses previstas no artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, mediante termo aditivo.

Parágrafo Segundo – A presente Ata poderá sofrer alterações, nos seguintes casos:

- a) Em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado, ou no caso de ocorrência de fato que eleve o custo dos bens registrados, o Município poderá promover as negociações junto aos detentores do Registro.
- b) Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:
 - I – convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado para o mercado;
 - II – frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
 - III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo terceiro – O Fornecedor poderá ter seu registro cancelado de acordo com o disposto no Decreto Municipal nº 4.054/2015, nas seguintes hipóteses:

- I - Se o fornecedor descumprir as condições estabelecidas no contrato celebrado;
- II - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior ao praticado no mercado;
- III – Tiver presentes razões de interesse público.
- IV – não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo **MUNICÍPIO**, sem a justificativa aceitável.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

Parágrafo Primeiro – O registro de preços dos bens contemplados nesta ata poderá ser cancelado:



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

I – pela Administração, quando:

- a) os preços registrados apresentarem-se superiores aos do mercado, sem que o fornecedor aceite reduzir o preço registrado;
- b) ocorrer uma das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, situação que equivalerá, para fins de consequências jurídicas, à rescisão contratual, incluindo os casos de descumprimento das condições da presente ata e da não retirada da nota de empenho ou ordem de serviço correspondente à solicitação de fornecimento, sem justificativa aceitável.

II – O registro de preços poderá ser suspenso a pedido do fornecedor, mediante requerimento por escrito e sujeito à aprovação do órgão gerenciador, quando ficar comprovada a impossibilidade definitiva ou temporária, de cumprir as exigências da licitação por pregão que deu origem ao Registro de Preços.

Parágrafo Segundo – O cancelamento de registro de preço será formalmente motivado nos autos do processo administrativo, assegurado à COMPROMITENTE o direito ao contraditório e à prévia e ampla defesa.

Parágrafo Terceiro – A declaração de cancelamento do registro de preços, independentemente da prévia notificação judicial ou extrajudicial, operará seus efeitos a partir da publicação em Diário Oficial.

Parágrafo Quarto- Na hipótese de cancelamento do registro de preço por culpa da COMPROMITENTE, além das demais sanções administrativas cabíveis, ficará a mesma sujeita à multa de 10% (dez por cento) incidente sobre o saldo reajustado do fornecimento não efetuado, sem prejuízo da retenção de créditos e das perdas e danos que forem apurados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E DEMAIS PENALIDADES

Parágrafo Primeiro – A inexecução do fornecimento, total ou parcial, execução imperfeita, mora na execução ou qualquer inadimplemento ou infração contratual, sujeita a **CONTRATADA**, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que couber, assegurado o contraditório e a prévia e ampla defesa, as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor da parcela em atraso ou pelo atraso na conclusão de qualquer dos prazos estabelecidos, aplicada por dia de atraso;
- c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preços assinada por cada licitante vencedor, aplicada de acordo com a gravidade da infração. Nas reincidências específicas, a multa corresponderá ao dobro do valor da que tiver sido inicialmente imposta, observando-se sempre o limite de 20% (vinte por cento);
- d) multa de 20% (vinte por cento) do valor total da Ata de Registro de Preços assinada por cada licitante vencedor em caso de rescisão contratual por culpa da **CONTRATADA**;
- e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.
- f) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade no subitem anterior, que será concedida sempre que a empresa ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

o prazo da sanção aplicada com base na alínea “e”, observado, sempre que aplicável, o disposto no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

Parágrafo segundo – A aplicação de multa até o valor de 250 UFIR/RJ é de competência do órgão gerenciador, assegurados a ampla defesa e o contraditório. A aplicação das demais sanções será da competência da **Prefeita Municipal**, segundo art. 51, parágrafo 5º do Decreto Municipal nº 4.482/2017.

Parágrafo terceiro – A imposição das demais penalidades é de competência exclusiva da PREFEITA, a teor do disposto no Decreto Municipal nº 4.482/2017, assegurados a ampla defesa e o contraditório.

Parágrafo quarto - A empresa será notificada sobre a anotação da infração e terá 5 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa, contados da data do recebimento da notificação podendo ser reduzido para 72 (setenta e duas) horas em situações urgentes devidamente justificadas ou ampliado para até 15 (quinze) dias quando a complexidade dos fatos assim o justificar.

Parágrafo quinto – As sanções previstas nas alíneas a, e, f do caput desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as sanções previstas nas alíneas b, c, d, facultada a defesa na forma prevista no Parágrafo Quarto.

Parágrafo sexto – Os valores das multas serão deduzidos da garantia prestada, mas caso essa não tenha se verificado ou sendo insuficiente, será promovido o desconto correspondente sobre o primeiro documento de cobrança apresentado pela contratada após aplicação da sanção, permanecendo o desconto sobre os pagamentos sucessivos até a completa quitação.

Parágrafo sétimo – A aplicação de sanção não exclui a possibilidade de rescisão administrativa da Ata de Registro, garantido o contraditório e a defesa prévia.

Parágrafo oitavo – O prazo do impedimento, da suspensão ou da declaração de inidoneidade será fixado de acordo com a natureza e a gravidade da falta cometida, observado o princípio da proporcionalidade e os limites dispostos no art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/02 e no art. 87, III, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECURSO AO JUDICIÁRIO

Parágrafo Primeiro – As importâncias decorrentes de quaisquer penalidades impostas à **COMPROMITENTE**, inclusive as perdas e danos ou prejuízos que a execução do fornecimento tenha acarretado, serão cobrados judicialmente quando superiores à garantia prestada ou aos créditos que a **COMPROMITENTE** tenha em face do **MUNICÍPIO**, quando não comportarem cobrança amigável.

Parágrafo Segundo – Caso o **MUNICÍPIO** tenha de recorrer ou comparecer a juízo para haver o que lhe for devido, a **COMPROMITENTE** ficará sujeita ao pagamento, além do principal do débito, da pena convencional de 10% (dez por cento) sobre o valor do litígio, dos juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, despesas de processo e honorários de advogado, estes fixados, desde logo, em 20% (vinte por cento) sobre o valor em litígio.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

Parágrafo Primeiro – O presente registro não poderá ser objeto de cessão ou transferência no todo ou em parte, a não ser com prévio e expresso consentimento do **MUNICÍPIO** e sempre mediante instrumento próprio, devidamente motivado, a ser publicado.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Parágrafo Segundo – O cessionário ficará sub-rogado em todos os direitos e obrigações do cedente e deverá atender a todos os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório e legislação específica.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA EXCEÇÃO DE INADIMPLEMENTO

Parágrafo Primeiro – Constitui cláusula de observância obrigatória por parte da **COMPROMITENTE**, a impossibilidade de opor, perante o **MUNICÍPIO**, a exceção de inadimplemento como fundamento para a interrupção unilateral do fornecimento.

Parágrafo Segundo – A suspensão da execução a que se refere o art. 78, XIV e XV da Lei Federal nº 8.666/93, se não for objeto de prévia autorização da Administração, de forma a não prejudicar a continuidade dos serviços públicos, deverá ser requerida judicialmente, mediante demonstração dos riscos decorrentes da continuidade da execução, sendo vedada a sua suspensão por decisão unilateral da **COMPROMITENTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA ADESÃO DE OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO

Parágrafo Primeiro – Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata.

Parágrafo Segundo – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento.

Parágrafo Terceiro – As aquisições adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços, desde que demonstrada a vantagem na contratação da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO E CONTROLE DA ATA

Parágrafo Primeiro – Após a assinatura da presente ata, deverá seu extrato ser publicado, dentro do prazo previsto na legislação pertinente, no veículo oficial de publicação do Município, correndo os encargos por conta do **MUNICÍPIO**, devendo ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado, para conhecimento, após assinatura das partes.

Parágrafo Segundo – O extrato da publicação deve conter a identificação do instrumento, partes, objeto, prazo, valor, número do empenho e fundamento do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO DE ELEIÇÃO

Parágrafo Primeiro – Fica eleito o Foro da Comarca da Paracambi/RJ, para dirimir qualquer litígio decorrente do presente termo que não possa ser resolvido por meio amigável, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARACAMBI
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

E, por estarem assim acordes em todas as condições e cláusulas estabelecidas nesta ata, firmam as partes o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual forma e teor, depois de lido e achado conforme, e na presença das testemunhas abaixo firmadas.

Paracambi, 23 de agosto de 2018.

JORGE LUIZ TEIXEIRA CAVALCANTE
Secretário Municipal de Administração
Carteira de identidade nº 178533-OAB e CPF 046.282.157-90
MUNICÍPIO

CARLOS ALBERTO FERREIRA DE OLIVEIRA
LRC COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP
Identidade nº 11028564-0 – IFPRJ, CPF nº 052.261.797-23
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1 - _____.

2 - _____.